

RETNINGSLINJER FOR INNSAMLINGSRÅDET

§ 1

Norsk rikskringkasting har som en del av sin målsetting å bringe bred og allsidig informasjon om viktige humanitære oppgaver i samfunnet. Som et ledd i dette arbeidet kan Norsk rikskringkasting gjennom programmer i radio og fjernsyn engasjere seg i innsamlingsaksjoner til humanitære formål. Norsk rikskringkastings engasjement reguleres gjennom disse retningslinjer. Innsamlingsaksjoner til hjelpetiltak så vel utenfor som innenfor landets grenser kan godkjennes. Det forutsettes at man i slike aksjonsprogrammer legger stor vekt på å bringe bred og allsidig opplysning om formålet og om behovet for hjelp.

Formål som utdanning og forskning skal som regel ikke være hovedformål for innsamling gjennom Kringkastingen, men kan inngå som elementer i et mer omfattende formål.

§ 2

Norsk rikskringkasting kan som regel bare engasjere seg i én større innsamlingsaksjon årlig.

§ 3

Ved siden av hovedaksjoner som er nevnt i § 2 kan Kringkastingens programvirksomhet over kortere perioder gi plass for innslag for å støtte opp om spontane hjelpeaksjoner foranlediget av katastrofepregede ulykker i inn- og utland. Forutsetningen er at vedkommende hjelpeaksjon har allmenn tilslutning fra institusjoner og organisasjoner som driver humanitært hjelpearbeid. I enkelte programposter kan det til støtte for humanitære hjelpeoppgaver med idémessig eller tradisjonell tilknytning til vedkommende programpost, gjennomføres aksjoner av begrenset omfang og spesiell karakter for å aktivisere de lytter/seergrupper vedkommende programpost tar sikte på. I forbindelse med aktualitetsprogrammer og dagsnyttssendinger er det tillatt å omtale innsamlingsaksjoner som drives av institusjoner eller organisasjoner i den utstrekning dette er rimelig ut fra aktualitetsmessige vurderinger.

§ 4

Norsk rikskringkastings styre oppnevner et Innsamlingsråd på 5 medlemmer med personlige varamedlemmer. Norsk rikskringkastings styre oppnevner lederen i rådet. Funksjonstiden er 4 år. Gjenoppnevning kan skje for en ny 4-års periode, likevel slik at det etter første 4-års periode trekkes ut 2 medlemmer.

§ 5

Innsamlingsrådet skal behandle søknader om Norsk rikskringkastings deltagelse i innsamlingsaksjoner som nevnt i § 2 ovenfor. Innsamlingsrådet skal innstille til kringkastingssjefen i samsvar med reglene nedenfor i § 7. Aksjoner som nevnt i § 3, første ledd behandles og besluttes av henholdsvis radiosjefen eller fjernsynssjefen i samråd med Innsamlingsrådets leder. Behandling av spørsmål og innsamlinger som nevnt i annet og tredje ledd i § 3 avgjøres av vedkommende sjef i samråd med programavdelingen.

§ 6

Søknad om innsamlingsaksjoner som omhandlet i § 2 skal sendes Norsk rikskringkasting innen 1. mai året før aksjonen ønskes iverksatt. Søknaden må inneholde utførlige opplysninger som viser at det foreligger et uomtvistelig behov for økonomisk støtte til det eller de foreslåtte formål. Innsamlingsrådet kan utarbeide standardisert søknadsoppsett for å hjelpe søkerne med formatering og innhold i søknaden. Dersom slikt skjema utarbeides, skal normalt bare søknader som benytter skjemaet behandles av rådet. I tillegg til informasjon om formålet og behovet for økonomisk støtte, skal søknaden inneholde økonomisk og organisasjonsmessig informasjon om søkeren, budsjett og plan for gjennomføringen av aksjonen og tiltakene samt dokumentasjon av kontrollrutiner.

§ 7

Norsk rikskringkasting skal distribuere de innkomne søknader til Innsamlingsrådet. Innsamlingsrådet skal behandle søknadene i møte(r) før sommerferien hvert år, og avgi skriftlig innstilling til kringkastingssjefen. Norsk rikskringkasting ved kringkastingssjefen fatter den endelige beslutning og tilskriver den søker som er tildelt innsamlingen følgende år.

§ 8

Den som er tildelt innsamlingen (Organisasjonen) må selv avtale med Norsk rikskringkasting tidspunktet for innsamlingen og det praktiske opplegg i denne forbindelse.

Organisasjonen dekker ekstrakostnader Norsk rikskringkasting pådrar seg i forbindelse med produksjonen av innsamlingsaksjonen, programmer forut for denne og andre tiltak som går ut over hva Norsk rikskringkasting normalt ville ha brukt ut fra programmessige vurderinger av aksjonen og de tilhørende sendinger.

§ 9

Bidrag til innsamlinger som formidles i samsvar med § 2 og § 3.1 og 2 ledd skal innbetales til spesielle konti som er tildelt vedkommende aksjon av dertil kompetent organ.

Kringkastingens tjenestemenn eller kontorer skal ikke ta imot innsamlede midler direkte fra publikum. Unntatt herfra er innbetalinger til Barnetimeboka, og andre særlige tiltak etter beslutning fra kringkastingssjefen.

§ 10

Etter avsluttet innsamling skal midlene snarest mulig plasseres som kortsiktig innskudd i norsk bank.

På lengre sikt kan midlene plasseres i norske banker, norske pengemarkedsfond, norske obligasjonsfond og kontoplassering i norsk livselskap. Det skal benyttes banker med kredittrating BBB eller bedre. Inntil 50 % av midlene som plasseres i pengemarkeds- og obligasjonsfond skal være plassert i fond utstedt av stat, kommune og finansforetak (BIS 20). Den øvrige 50 % andel kan også plassere si fond som kan inneholde industripapirer (BIS 100).

Organisasjonen skal så snart som mulig ta stilling til hvorledes de innsamlede midler skal forvaltes. Ved beslutningen tas det særlig hensyn til den tidshorisont og plan for anvendelsen av midlene som Organisasjonen har vedtatt.

Midlene skal holdes atskilt fra Organisasjonens øvrige midler. Før plasseringen skal banken eller finansinstitusjonen bekrefte at kontoen ikke skal benyttes til motregning og at den så langt det er tillatt etter norsk lov er sperret mot utlegg eller konkurs i Organisasjonen.

10.1 Forvaltning, regnskap og rapporter

Det skal føres særskilt regnskap og gjennomføres særskilt og fullstendig revisjon av de innsamlede midler. Regnskapene skal føres i samsvar med god bokførings- og regnskapsskikk og retningslinjer gitt av NRKs controller. Revisor skal redegjøre for omfanget av revisjonen, herunder avgi vurdering av lokalt reviderte regnskap dersom et slikt eller slike regnskaper ligger til grunn for det samlede prosjektregnskap. Andel generelle kostnader skal vises særskilt.

Hvert år senest 31. august skal Organisasjonen avgi rapport til Rådet. Rapporten skal omfatte så vel informasjon om regnskap og revisjon av de innsamlede midler som informasjon om de tiltak og prosjekter som har mottatt støtte eller er fullt ut finansiert av de innsamlede midler i det foregående år. Rapporten skal sendes Norsk rikskringkasting i 7 eks. pluss en PDF-fil.

10.2 Administrative kostnader

Inntil 5 % av netto innsamlet totalbeløp kan benyttes til dekning av administrative kostnader, herunder planlegging, styring og kvalitetssikring, fordelt på de årene prosjektene løper. Dersom Organisasjonen anser det nødvendig å gå ut over dette beløpet, må Organisasjonen innhente Rådets skriftlige samtykke.

10.3 Disposisjonsperiode

De innsamlede midler og tilhørende renteinntekter skal disponeres i løpet av en 5 års periode regnet fra 1. januar det følgende år med mindre søkeren i sin søknad har bedt om og begrunnet en lengre periode som Innsamlingsrådet aksepterer. Organisasjonen skal hvert år i løpet av perioden rapportere status for bruken av midlene inntil midlene er fullt disponert.

Skulle det vise seg i løpet av perioden at bruken av midlene er eller vil bli forsinket, skal Organisasjonen straks gi Innsamlingsrådet skriftlig varsel om dette, samt gi varsel om hvorledes forsinkelsen kan rettes opp.

Dersom det fortsatt står midler igjen ved utløpet av den perioden som er fastsatt, skal de resterende midlene overføres til neste innsamlingsaksjon.

Består Organisasjonen av flere enheter eller organisasjoner, skal Organisasjonen opprettholdes så lenge de innsamlede midler ikke er fullt ut disponert og organisasjonens sluttrapport godkjent av Innsamlingsrådet.

10.4 Kontroll

Innsamlingsrådet skal så vidt mulig føre kontroll med at de innsamlede midler blir brukt i samsvar med de forutsetninger som lå til grunn for tildelingen. De innsamlede midler skal ikke brukes til organisasjonens daglige drift. Lån fra de innsamlede midler er ikke tillatt.

Oppstår det situasjoner som avviker fra formålet eller forutsetningen for tildelingen, skal Organisasjonen skriftlig melde fra om dette til Innstillingsrådet og foreslå hvilke tilpasninger eller tiltak som bør gjennomføres for at midlene best mulig skal komme til nytte som forutsatt. Disposisjoner av midler i en slik situasjon skal kun gjøres etter skriftlig godkjenning fra Innsamlingsrådet.

Innsamlingsrådet kan, når det finnes formålstjenlig, iverksette supplerende kontrolltiltak overfor Organisasjonen. Kostnadene til slike kontrolltiltak bæres av Organisasjonen. Organisasjonen er forpliktet til å medvirke til de supplerende kontrolltiltak slik at disse kan gjennomføres uten problemer for Rådets representant eller revisor.

§ 11

Finner Innsamlingsrådet at det er vesentlige avvik fra foranstående har Innsamlingsrådet rett til å sperre de enda ikke disponerte midler inntil forholdene er brakt i orden. Bank eller finansinstitusjon nevnt i § 10 annet ledd ovenfor skal skriftlig bekrefte at de er innforstått med denne bestemmelsen før innsamlingen avholdes.

§ 12

Organisasjoner eller formål som har fått støtte gjennom Norsk rikskringkastings innsamlingsvirksomhet etter § 2 ovenfor, kan i regelen ikke oppnå ny tillatelse til tilsvarende eller lignende aksjon før etter den frist som er fastsatt i § 10.3

§ 13

Nærværende retningslinjer er fastsatt av kringkastingsjefen den 16. desember 2009.